

Salesforce 認證考試介紹

Salesforce是世界上第一個CRM解決方案的創新公司，透過雲端服務讓系統管理人員與程式開發人員更能有效改善企業服務與達成管理目標。

Salesforce Certified Administrator

Salesforce系統管理師認證，是專為具有Salesforce管理經驗的IT人員所設計的。其具有Salesforce日常應用、管理與設定Salesforce能力，且能在未來提供更多元的管道整合企業需求。

應考方式	考試時間	考試題數	報考單位	報名費用	重考費用
線上考試	105分鐘	60題選擇題，答題 超過65%即可通過考試	請至原廠授權考試中心 Kryterion線上預約報名	USD 200元	USD 100元

考試詳情：<https://trailhead.salesforce.com/credentials/administrator>

Salesforce Certified Platform Developer

Salesforce程式開發人員認證，是專為具備專業程式撰寫技能的經驗開發人員所設計，主要在Force.com平台上進行客製化需求與追求更完善的服務介面。

應考方式	考試時間	考試題數	報考單位	報名費用	重考費用
線上考試	110分鐘	60題選擇題，答題 超過65%即可通過考試	請至原廠授權考試中心 Kryterion線上預約報名	USD 200元	USD 100元

考試詳情：<https://trailhead.salesforce.com/credentials/platformdeveloper>

Salesforce Certified Platform App Builder

Salesforce平台應用程式建構師認證，是專為能夠運用Force.com平台的聲明性定制功能設計、構建和實現定制應用程式的技能和知識的人士所設計。

應考方式	考試時間	考試題數	報考單位	報名費用	重考費用
線上考試	105分鐘	60題選擇題，答題 超過63%即可通過考試	請至原廠授權考試中心 Kryterion線上預約報名	USD 200元	USD 100元

考試詳情：<https://trailhead.salesforce.com/credentials/platformappbuilder>



ADX201 Salesforce雲端CRM系統管理師認證課程

Administrative Essentials for New Admins in Lightning Experience

時數：35小時 | 費用：66,000元 | 點數：20點 | 教材：Salesforce原廠教材



適合對象	Salesforce應用程式的系統管理人員、Salesforce應用程式Power User、銷售運營團隊、IT經理	
預備知識	已了解基本的Salesforce概念和功能，並可在help.salesforce.com觀看且完成以下線上課程： 1. Getting Started：Navigating Salesforce 2. Getting Started：Using the Sales Cloud	
課程內容	<ol style="list-style-type: none"> 準備工作(Getting Your Organization Ready for Users) <ol style="list-style-type: none"> 1-1 設定公司資料(Set up the Company Profile) 1-2 設定使用者介面(Configure the User Interface) 1-3 設定活動和日曆(Set up Activities and Calendars) 1-4 調整搜尋設定(Configure Search Settings) 1-5 設定Chatter(Set up Chatter) 1-6 啟用Salesforce1行動存取(Enable Mobile Access with Salesforce1) 設定和管理使用者(Setting Up and Managing Users) <ol style="list-style-type: none"> 2-1 設定使用者資料(Manage User Profiles) 2-2 建置和管理使用者(Create and Manage Users) 2-3 使用者登錄問題故障排除(Troubleshoot User Login Issues) 2-4 了解SalesforceA功能(Understand SalesforceA Capabilities) 2-5 設定Chatter免費用戶(Set up Chatter Free Users and Invites) 安全和資料存取(Security and Data Access) <ol style="list-style-type: none"> 3-1 限制登錄(Restrict Logins) 3-2 物件存取設定(Determine Object Access) 3-3 設定記錄存取(Set up Record Access) 3-4 使用角色階層結構管理記錄存取(Manage Record Access with the Role Hierarchy) 3-5 處理記錄存取異常(Deal with Record Access Exceptions) 3-6 控制對事件的存取(Control Access to Events) 3-7 管理欄位安全性(Manage Field-Level Security) 自訂資料物件和欄位(Customization Fields) <ol style="list-style-type: none"> 4-1 管理標準欄位(Administer Standard Fields) 4-2 建置新的自訂欄位(Create New Custom Fields) 4-3 使用頁面佈局(Work with Page Layouts) 4-4 使用記錄類型和業務流程(Work with Record Types and Business Processes) 4-5 維護資料品質(Maintain Data Quality) 	<ol style="list-style-type: none"> 管理資料(Managing Data) <ol style="list-style-type: none"> 5-1 使用Import Wizards導入新記錄(Import New Records Using Import Wizards) 5-2 使用Data Loader更新現有記錄(Update Existing Records with the Data Loader) 5-3 使用Data.com保持記錄最新(Keep Records up to Date with Data.com) 5-4 用戶之間傳輸大量記錄(Mass Transfer Records between Users) 5-5 每週導出備份資料(Back up Data with a Weekly Export) 5-6 批次刪除記錄(Mass Delete Records) 報表和決策分析(Reports and Dashboards) <ol style="list-style-type: none"> 6-1 運行和修改報表(Run and Modify Reports) 6-2 使用報表產生器建立新報表(Create New Reports with the Report Builder) 6-3 建立決策分析數據儀表板(Build Dashboards) 自動化(Automation) <ol style="list-style-type: none"> 7-1 電子郵件模板(Email Templates) 7-2 設定工作流程規則和流程產生器(Set up Workflow Rules and Process Builder) 7-3 自動化潛在客戶和案例(Automate Leads and Cases) 管理支援流程(Managing the Support Process) <ol style="list-style-type: none"> 8-1 自動化支援過程(Automate the Support Process) 8-2 了解Salesforce控制台(Understand the Salesforce Console) 8-3 啟用雲端服務協同運作(Enable Collaboration in the Service Cloud) 8-4 使用報表儀表板分析數據與決策分析支持數據(Analyze Support Data with Reports and Dashboards)
備註事項	<ol style="list-style-type: none"> 課程結束後由原廠寄發電子檔結業證書 建議自備可上網的筆電 報名課程可用優惠價NT\$5,000元加購考試券，效期1年(考試原價USD200) 	



DEX450 Salesforce使用Apex和Visualforce撰寫程式開發認證課程

Programmatic Development Using Apex and Visualforce in Lightning Experience

時數：35小時 | 費用：66,000元 | 點數：20點 | 教材：Salesforce原廠教材



適合對象	程式開發人員、運用Apex和Visualforce客製化人員	
預備知識	<ol style="list-style-type: none"> 對Salesforce概念和功能的基本了解，以及： 1. 1年Java或任一物件導向程式語言的撰寫經驗 2. 關聯式資料庫的基本資料建立 	<ol style="list-style-type: none"> 3. SQL基礎 4. HTML基礎 5. JavaScript基礎
課程內容	<ol style="list-style-type: none"> 物件與欄位(Objects and Fields) 有效地自訂物件和欄位(Work Effectively with Custom Objects and Fields) 使用Apex程式語言(Programming with Apex) 運用SOQL查詢組織的資料(Use SOQL to Query Your Org's Data) 運用SOQL查詢Parent-Child關係(Use SOQL to Query Parent-Child Relationships) DML要素(DML Essentials) 觸發要素(Trigger Essentials) 執行順序和Apex交易(The Save Order of Execution and Apex Transactions) 測試要點(Testing Essentials) 測試策略(Testing Strategies) 設計高效Apex解決方案的策略(Strategies for Designing Efficient Apex Solutions) 觸發器設計策略(Trigger Design Strategies) 建立Visualforce頁面(Creating Visualforce Pages) 探索Visualforce的視圖和控制層(Exploring the View and Controller Layers of Visualforce) 使用自訂控制器和控制器擴展(Working with Custom Controllers and Controller Extensions) 使用列表控制器和SOSL查詢(Working with List Controllers and SOSL Queries) Visualforce開發注意事項(Visualforce Development Considerations) 測試Visualforce控制器(Testing Visualforce Controllers) 	
備註事項	<ol style="list-style-type: none"> 課程結束後由原廠寄發電子檔結業證書 建議自備可上網的筆電 報名課程可用優惠價NT\$5,000元加購考試券，效期1年(考試原價USD200) 	

DEX402 Salesforce平台應用程序建構認證課程

Declarative Development for Platform App Builders in Lightning Experience

時數：35小時 | 費用：66,000元 | 點數：20點 | 教材：Salesforce原廠教材



適合對象	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系統管理員 2. 系統整合人員 3. 獨立軟體供應商(ISV)
預備知識	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通過Salesforce雲端CRM系統管理師認證考試 2. 具有在Salesforce中構建客製元素，例如頁面佈局、欄位、工作流和流程之經驗
課程內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 構建資料模型 <ol style="list-style-type: none"> 1-1 核心CRM物件的功能 1-2 聲明式客製的界限 1-3 程序化客製的用例 1-4 制定適當的資料模型 1-5 關聯類型和其對記錄存取、用戶介面及報表的影響 1-6 更改欄位類型的注意事項 1-7 資料架構生成器的注意事項 1-8 導入和導出資料的注意事項 1-9 外部物件的使用案例 2. 製作用戶介面 <ol style="list-style-type: none"> 2-1 客製化選項 2-2 自定義按鈕(Buttons)、鏈接(Links)和行動(Actions) 2-3 列表視圖(List Views) 2-4 記錄類型(Record Types) 2-5 UI設計的最佳實踐 3. 構建業務邏輯 <ol style="list-style-type: none"> 3-1 公式欄位(Formula Fields) 3-2 Roll-up Summary Fields 3-3 驗證規則 4. 維護記錄和資料安全 <ol style="list-style-type: none"> 4-1 限制和擴展物件、記錄和欄位之存取 4-2 制定適當的共享解決方案 5. 業務流程自動化 <ol style="list-style-type: none"> 5-1 流程生成器 5-2 工作流程和批准流程 5-3 業務流程自動化 6. 部署應用程序 <ol style="list-style-type: none"> 6-1 應用程序生命週期 6-2 Sandboxes 6-3 Change Sets 6-4 Unmanaged and Managed Packages 6-5 制定適當的部署計劃 7. 設計高階用戶介面組件 <ol style="list-style-type: none"> 7-1 創建報表 7-2 報表類型 7-3 儀表板 7-4 用於Salesforce1用戶介面的聲明式自定義 8. 其他考量事項 <ol style="list-style-type: none"> 8-1 AppExchange應用程序 8-2 聲明性工具的限制 8-3 程序化用例
備註事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程結束後由原廠寄發電子檔結業證書 2. 建議自備可上網的筆電 3. 報名課程可用優惠價NT\$5,000元加購考試券，效期1年(考試原價USD200)

企業教育訓練的第一選擇

包班培訓方案

- 15人以上即可針對預算及需求量身訂做受訓內容
- 提供到場教育訓練或至恆逸教室上課

教育訓練點數精省方案

- 集中預算，以專案優惠折扣購買企業教育訓練點數
- 課程費用可使用點數，同時適用於場地租借、企業包班
- 台北、新竹、台中、高雄四地均適用

場地租借

- 提供16至40人座位、高規格設備的電腦教室
- 台北恆逸提供容納25至60人會議廳
- 租借服務包辦咖啡茶飲、餐點訂購、海報立牌

企業服務諮詢專線

台北 (02)25149191 分機132 台中 (04)23297722 分機100

新竹 (03)5723322 分機336 高雄 (07)5361199 分機102