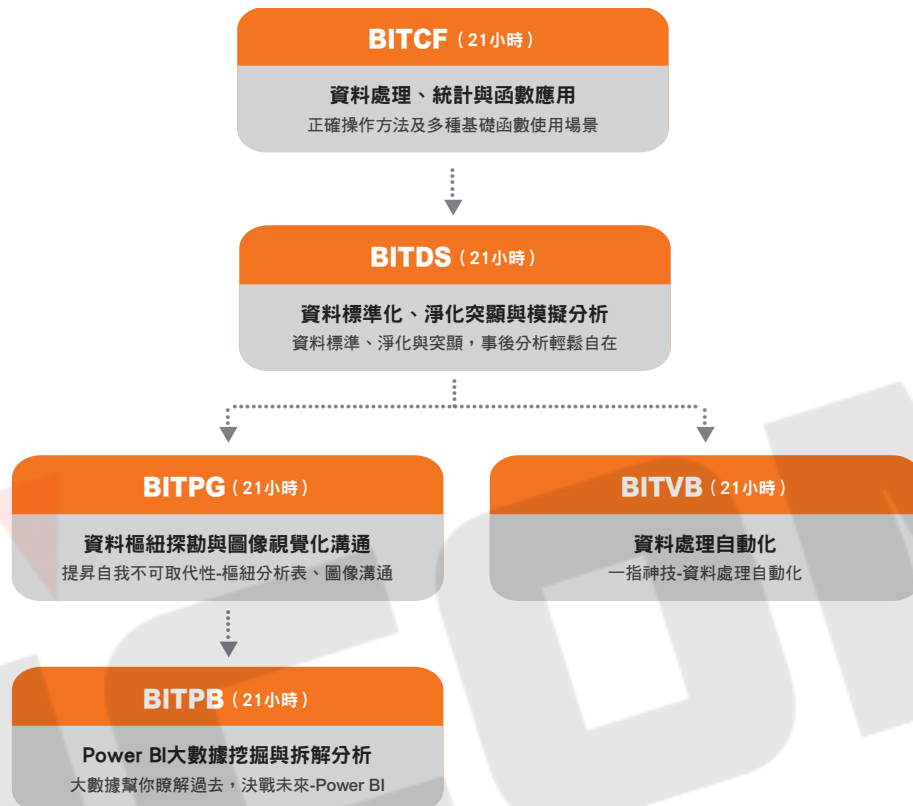


☑ Excel商業數據分析 ☑ Power BI數據分析 ☑ PowerPoint多媒體簡報 ☑ 使用者介面優化

Excel商業數據分析系列課程學習流程圖



BITCF

商業數據分析-Excel資料處理及統計與函數應用

Business Data Analysis-Excel Data Processing, Statistics and Functions

時數：21小時 | 費用：12,000元 | 點數：3點 | 教材：恆逸專用教材



適合對象

1. 已在使用Excel且對各類進階函數及實例應用有興趣的人員
2. 所有資訊工作者(尤其是企業資訊管理及程式開發人員)
3. 職場新鮮人

預備知識

1. 已在使用Excel進行資料處理及計算
2. 熟悉Excel資料輸入與計算功能

課程內容

- 本課程使用Excel 2016教授下列課題：
1. 工作表資料建置絕殺密技
 - A. 提升資料建置處理效率之技巧
 - B. 千變萬化之數值格式
 - C. 快速建置公式之技術
 - D. 自訂清單
 - E. 填滿數列
 - F. 快速填入
 - G. 搜尋資料
 - H. 資料保護及共用
 - I. 工作表檢視及管理
 - J. 輕鬆印出漂亮的報表
 2. Excel函數探索
 - A. 日期和時間函數(DATE、DATEDIF、DATEVALUE、DAY、EDATE、EOMONTH、HOUR、MINUTE、MONTH、NETWORKS、NETWORKS.INTL、NOW、SECOND、TIME、TIMEVALUE、TODAY、WEEKDAY、WEEKNUM、WORKDAY、WORKDAY.INTL、YEAR)
 - B. 數學和三角函數(ABS、CEILING、CEILING.MATH、COMBIN、COMBINA、EVEN、FLOOR、FLOOR.MATH、INT、MOD、MROUND、ODD、POWER、PRODUCT、QUOTIENT、RAND、RANDBETWEEN、ROUND、ROUNDUP、ROUNDDOWN、SIGN、SUM、SQRT、TRUNC)
 - C. 統計函數(AVERAGE、AVERAGEA、COUNT、COUNTA、COUNTBLANK、LARGE、MAX、MAXA、MEDIAN、MIN、MINA、RANK、RANK.AVG、RANK.EQ、SMALL)
 - D. 檢視與參照函數(CHOOSE、COLUMN、COLUMNS、FORMULATEXT、HLOOKUP、HYPERLINK、INDEX、LOOKUP、MATCH、ROW、ROWS、VLOOKUP)
 - E. 文字和資料函數(ASC、BIG5、CHAR、CODE、CONCAT、CONCATENATE、EXACT、LEFT、LEFTB、LEN、LENB、LOWER、MID、MIDB、PROPER、REPLACE、REPT、RIGHT、RIGHTB、SUBSTITUTE、TEXT、TEXTJOIN、TRIM、UPPER、VALUE)
 - F. 邏輯函數(AND、IF、IFERROR、IFS、NOT、OR、SWITCH)
 - G. 資訊函數(ISBLANK、ISEVEN、ISODD)
 3. 資料自動篩選與排序
 4. 資料合併彙算
 5. 資料合併列印
 6. Inquire增益集

備註事項

1. 報名本課程者，原報名班級開課日起一年內，可享有同一版本課程免費辦理一次重聽之機會
2. 課程優惠方案：
 - 早鳥優惠價：開課前2周完成報名繳費，享有早鳥優惠價NT\$10,800元
 - 學生優惠價：參加校園IT職涯學習護照方案，享有5折優惠價NT\$6,000元

後續推薦課程

BITDS：商業數據分析-Excel資料標準化及淨化突顯與模擬分析

BITDS 商業數據分析-Excel資料標準化及淨化突顯與模擬分析 Business Data Analysis-Excel Data Standardization, Clean Highlights and Simulation Analysis	
時數：21小時 費用：12,000元 點數：3點 教材：恆逸專用教材	
適合對象	1. 所有資訊工作者(尤其是企業資訊管理及程式開發人員) 2. 職場新鮮人 3. 已從事商業智慧分析的資訊工作者
先修課程	已完成以下課程所具備技術能力 BITCF：商業數據分析-Excel資料處理及統計與函數應用
預備知識	1. 已在使用Excel進行資料處理及計算 2. 熟悉Excel資料輸入、計算與函數功能
課程內容	本課程使用Excel 2016教授下列課題： - 資料淨化與轉換 - 左右對齊 - 資料剖析 - 移除重複資料 - 建置Excel資料庫 - 使用表格進行結構化參照及資料庫建置 - 名稱的建立與使用 - 資料驗證 - Excel進階函數 - 日期和時間函數(DATE、EOMONTH、MONTH、NOW、TODAY、YEARFRAC、YEAR...) - 數學和三角函數(SIGN、SUBTOTAL、SUM、SUMIF、SUMIFS、SUMPRODUCT...) - 統計函數(AVERAGE、AVERAGEIF、AVERAGEIFS、COUNT、COUNTA、COUNTBLANK、COUNTIF、COUNTIFS、FREQUENCY、MAX、MEDIAN、MIN、MODE、MODE.SNGL、MODE.MULT、PERCENTILE.EXC、PERCENTRANK.EXC、QUARTILE.EXC、RANK.EQ、SMALL、STDEV.P、STDEV.S、VAR.P、VAR.S...) - 檢視與參照函數(ADDRESS、CHOOSE、COLUMN、MATCH、INDIRECT、INDEX、OFFSET、ROW、VLOOKUP、TRANSPOSE...) - 文字函數(CODE、CHAR、FIND、FINDB、LEFT、LEN、RIGHT、SEARCH、SEARCHB、TEXT、UPPER、VALUE) - 邏輯函數(IF、IFERROR、OR...) - 財務函數(PMT) - 資訊函數(ISBLANK、ISERR、ISERROR、ISEVEN、ISFORMULA、ISLOGICAL、ISNA、ISNONTEXT、ISNUMBER、ISODD、ISREF、ISTEXT...) - 資料庫函數(DAVERAGE、DCOUNT、DCOUNTA、DGET、DMAX、DMIN、DSUM...的)的搭配 - 陣列公式的建置與應用 - 過濾及突顯必要資料 - 格式化條件突顯必要資料 - 資料進階篩選 - 模擬分析 - 運算列表 - 分析藍本 - 目標搜尋 - 規畫求解
備註事項	1. 報名本課程者，原報名班級開課日起一年內，可享有同一版本課程免費辦理一次重聽之機會 2. 課程優惠方案： 早鳥優惠價：開課前2周完成報名繳費，享有早鳥優惠價NT\$10,800元 學生優惠價：參加校園IT職涯學習護照方案，享有5折優惠價NT\$6,000元
後續推薦課程	BITPG：商業數據分析-Excel資料樞紐探勘與圖像視覺化溝通



BITPG 商業數據分析-Excel資料樞紐探勘與圖像視覺化溝通 Business Data Analysis-Excel Pivot Data Mining and Visualization Analysis	
時數：21小時 費用：12,000元 點數：3點 教材：恆逸專用教材	
適合對象	1. 所有資訊工作者(尤其是企業資訊管理及程式開發人員) 2. 已從事商業智慧分析的資訊工作者
先修課程	已完成以下課程所具備技術能力 BITCF：商業數據分析-Excel資料處理及統計與函數應用 BITDS：商業數據分析-Excel資料標準化及淨化突顯與模擬分析
預備知識	1. 已在使用Excel進行資料處理及計算 2. 熟悉Excel資料輸入、計算與函數功能
課程內容	本課程使用Excel 2016教授下列課題： - 外部資料取得及匯入 - 樞紐分析表全功能介紹 - 製作樞紐分析表範本 - 樞紐分析表基本工作 - 欄位小計、總計及版面配置 - 樞紐分析表資料切片分析 - 樞紐分析表統計值的調整 - 樞紐分析表資料群組化 - 計算欄位 - 計算項目 - 多重彙總資料範圍 - 資料圖表化探勘分析 - 圖表製作的標準與原則 - 圖表製作的方法 - 多種圖表應用場景(直條圖、折線圖、圓形圖、橫條圖、堆疊圖、子母圖形圖、雙環圖、組合圖、雷達圖、泡泡圖、走勢圖、直方圖、盒鬚圖、柏拉圖、瀑布圖、樹狀圖、旭日圖...)
備註事項	1. 報名本課程者，原報名班級開課日起一年內，可享有同一版本課程免費辦理一次重聽之機會 2. 課程優惠方案： 早鳥優惠價：開課前2周完成報名繳費，享有早鳥優惠價NT\$10,800元 學生優惠價：參加校園IT職涯學習護照方案，享有5折優惠價NT\$6,000元
後續推薦課程	BITPB：商業數據分析-Excel Power BI大數據挖掘與拆解分析



BITPB

商業數據分析-Excel Power BI大數據挖掘與拆解分析

Business Data Analysis-Excel Power BI Big Data Mining and Teardown Analysis

時數：21小時 | 費用：12,000元 | 點數：3點 | 教材：恆逸專用教材



適合對象	1. 所有資訊工作者(尤其是企業資訊管理及程式開發人員)	2. 已從事商業智慧分析的資訊工作者
先修課程	已完成以下課程所具備技術能力 BITCF：商業數據分析-Excel資料處理及統計與函數應用	BITDS：商業數據分析-Excel資料標準化及淨化突顯與模擬分析 BITPG：商業數據分析-Excel資料樞紐探勘與圖像視覺化溝通
預備知識	1. 已在使用Excel進行資料處理及計算	2. 熟悉Excel資料輸入、計算與函數功能
課程內容	本課程使用Excel 2016教授下列課題： 1. 大數據概觀 2. Power Pivot A. Power Pivot概觀 B. 取得外部資料 C. 確認資料的格式、排序及篩選 D. 建立資料表間的關聯性 E. 建置所需的“資料行”及“量值” F. 建置以PowerPivot 資料為來源的樞紐分析圖表 3. Power Query A. Power Query概觀 B. 匯入外部資料或特定儲存格範圍 C. 啟動“查詢編輯器”重塑資料 D. 附加或合併多個資料來源 E. 資料分組彙總統計 4. Power View A. Power View概觀 B. 建置Power View資料表 C. 建置Power View圖表(直條圖、橫條圖、圓形圖、線條、散佈圖、地圖) 5. Power Map A. Power Map概觀 B. 建置Power Map圖表(堆疊直條圖、群組直條圖泡泡圖、熱力圖、區域圖) 6. Power BI Desktop概觀 A. Power BI Desktop概觀 B. 資料取得及淨化 C. 建立量值、資料行及關聯性，以豐富資料模型的處理 D. 建立豐富的動態視覺化報告	
備註事項	1. 報名本課程者，原報名班級開課日起一年內，可享有同一版本本課程免費辦理一次重聽之機會 2. 課程優惠方案： 早鳥優惠價：開課前2周完成報名繳費，享有早鳥優惠價NT\$10,800元 學生優惠價：參加校園IT職涯學習護照方案，享有5折優惠價NT\$6,000元	
後續推薦課程	BITVB：商業數據分析-Excel資料處理自動化	

BITVB

商業數據分析-Excel資料處理自動化

Business Data Analysis-Excel Data Processing Automation

時數：21小時 | 費用：12,000元 | 點數：3點 | 教材：恆逸專用教材



適合對象	1. 所有資訊工作者(尤其是企業資訊管理及程式開發人員)	2. 已從事商業智慧分析的資訊工作者
先修課程	已完成以下課程所具備技術能力 BITCF：商業數據分析-Excel資料處理及統計與函數應用 BITDS：商業數據分析-Excel資料標準化及淨化突顯與模擬分析	
預備知識	1. 已在使用Excel進行資料處理及計算	2. 熟悉Excel資料輸入、計算與函數功能
課程內容	本課程使用Excel 2016教授下列課題： 1. 表單控制項之建立與應用 2. 系統自動化-巨集撰寫 A. 錄製巨集 B. 撰寫巨集進行互動式資料處理(訊息顯示、資訊接收) C. 條件判斷程序應用(IF .. THEN .. ELSE、SELECT CASE ...) D. 迴圈處理程序應用(IDO .. LOOP、FOR .. NEXT) E. 巨集參數的傳遞 F. 巨集變數的定義與使用 G. 使用者自訂函數的設計 H. 巨集表函數的應用 3. 進銷存系統自動化案例分享	
備註事項	1. 報名本課程者，原報名班級開課日起一年內，可享有同一版本本課程免費辦理一次重聽之機會 2. 課程優惠方案： 早鳥優惠價：開課前2周完成報名繳費，享有早鳥優惠價NT\$10,800元 學生優惠價：參加校園IT職涯學習護照方案，享有5折優惠價NT\$6,000元	
後續推薦課程	BITPG：商業數據分析-Excel資料樞紐探勘與圖像視覺化溝通	

PPT

PowerPoint 2019設計專業多媒體簡報

PowerPoint 2019 Professional Skills

時數：14小時 | 費用：9,000元 | 點數：2.5點 | 教材：恆逸專用教材



適合對象	有PowerPoint使用基礎	
課程內容	1. 投影片內容精緻化，提升設計感 1-1 設計簡報背景 1-2 建立設定文字與使用藝術文字 1-3 插入向量式圖案 1-4 圖案組合運算 1-5 插入向量圖示 1-6 繪製圖案與效果應用 1-7 利用相片編輯美化版面 1-8 套用圖片美術效果 1-9 剪裁與移除圖片的背景及其他不需要的部分 1-10 小畫家處理簡報圖片素材 2. 建立SmartArt圖形、表格與圖表視覺效果抓住眾人目光 2-1 建立SmartArt圖形物件 2-2 表格與圖表編修美化 3. 使用母片與佈景主題，提高製成投影片效率 3-1 用布景快速設計出簡報風格 3-2 編輯佈景主題與母片 3-3 自訂佈景主題(母片) 4. 多樣化動畫與全新多媒體應用，強化播放效果 4-1 加上動畫效果 4-2 自訂動畫效果 4-3 加入3D模型與動畫 4-4 加入與編輯音訊 4-5 插入視訊與編輯影片檔 4-6 使用螢幕錄製 5. 換頁效果與按鈕連結控制，增添放映效果 5-1 設定圖片與文字連結 5-2 動作按鈕的設計 5-3 設定簡報換頁效果 5-4 轉化轉場應用 5-5 投影片章節與縮放 5-6 製作相簿簡報並輸出成自動播放影片	
備註事項	課程優惠方案： 早鳥優惠價：開課前2周完成報名繳費，享有早鳥優惠價NT\$8,100元 學生優惠價：參加校園IT職涯學習護照方案，享有5折優惠價NT\$4,500元	
後續推薦課程	ILDS：Illustrator專業網頁與動畫素材設計	